



Pachuca, Hgo., 24 de Noviembre de 2011

Circular # 13 SEC. /11-12

Estimados Padres de Familia de 2do de Secundaria:

Enviándoles un cordial saludo me permito informarles que, con el propósito de darle continuidad al proyecto de "Ciudadanía Solidaria", el cual en circulares anteriores hemos explicado en qué consiste, el próximo **martes 29** acudiremos nuevamente a la escuela Francisco I. Madero ubicada en la Estanzuela.

Esta actividad la efectuaremos en el horario normal de clases del día antes mencionado. El autobús del Tecnológico de Monterrey recogerá a los alumnos en las instalaciones del Colegio a las 07:30 a.m. y los traerá de regreso a las 15:30 hrs. La dinámica será la misma dejando a sus hijos en el Colegio a la hora normal de entrada, solo pedimos su apoyo para recogerlos media hora más tarde.

Recuerden que ésta es una de las actividades programadas de la clase de Formación Cívica y Ética como proyecto institucional, en la cual la asistencia de los alumnos es indispensable. Los profesores responsables de acompañar a los alumnos será el Profr. Oscar Vite Vargas, Profra. Lizbeth Brown Hernández, Profra. Yadira Gutiérrez Moreno y su servidora Ma. Isabel Noble Monterrubio.

Por tal motivo solicitamos sean tan amables de firmar la autorización y el reglamento de participación, agradeciéndoles no lo hagan llegar lo más pronto posible.

Les pido sean tan amables de leer la información que anexa el ITESM junto con sus hijos y de existir cualquier duda la consulten conmigo.

Agradeciendo la atención y apoyo en nuestras actividades, quedo a sus órdenes para cualquier aclaración.

Ma. Isabel Noble Monterrubio
Dirección de Secundaria

Autorizo a mi hijo(a) _____ a asistir a la Estanzuela el próximo martes 29 de noviembre.

Nombre de padre o madre: _____

Firma: _____

Fecha: _____

1. El alumno se compromete a estar con rigurosa puntualidad en todas las actividades del viaje (académicas y / o extra-académicas)
2. Está estrictamente prohibido fumar durante la totalidad del viaje
3. Guardar un comportamiento decoroso en todo momento, entendiéndose con esto: no decir palabras altisonantes, ni incurrir en acciones que puedan molestar a compañeros de viaje, profesores u otras personas, comportarse de manera respetuosa en los sitios que visiten, no tocar.
4. Portar de manera visible durante TODO el viaje credencial del colegio.
5. QUEDAN Estrictamente PROHIBIDO EL USO DE BEBIDAS ALCOHÓLICAS DURANTE EL VIAJE, TANTO EN LAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS Y / O EXTRA-ACADÉMICAS
6. Respetar las resoluciones tomadas por el/ los responsables del viaje en los casos no previstos
7. La convivencia fuera del tiempo académico se realizará en grupo, en ningún momento, quienes participan en esta actividad, podrán separarse del mismo grupo.
8. El costo de cualquier daño que sufra el autobús en su interior, o de los lugares que se visiten, será cubierto en su totalidad por quienes hubieran realizado los daños.
9. Cualquier situación relacionada con comportamiento durante el viaje, estará sujeta a un reporte disciplinario amparado bajo el Reglamento General de Alumnos y de Viajes del Tec de Monterrey.

Cualquier caso no considerado en este Reglamento, será revisado por los Directores y Profesores acompañantes.

RECOMENDACIONES:

- Ser cuidadosos en la manera de comportarse dentro del autobús, ya que el ruido y el desorden pueden distraer y/ o molestar al conductor, exponiéndose con esto a provocar un accidente
- Ser respetuoso del descanso de los demás
- Llevar agua
- Llevar refrigerio (sandwiches o fruta).
- No portes objetos que llamen la atención así como alhajas o accesorios ostentosos.
- Lleva únicamente lo indispensable para que no tengas que cargar y sentirte incómodo(a).



TECNOLÓGICO DE MONTERREY
EN HIDALGO

DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL

**Carta Exclusión de Responsabilidad
Brigadas a Centros Comunitarios de
Aprendizaje**

Fecha: 24 de noviembre de 2011.

A Quien Corresponda:

Por medio de la presente, acepto que el Tecnológico de Monterrey, Campus Hidalgo, no es responsable de mi persona ni de mis actos al asistir al viaje organizado por la Dirección de Desarrollo Social, el cual se realiza en la fecha que se encuentra en la parte superior derecha de este documento con destino a escuela Francisco I. Madero ubicada en la Estanzuela, Municipio de Mineral del Chico, Hgo.

Así mismo, informo al Tecnológico de Monterrey que dispongo de una póliza de Seguro de Gastos Médicos de la Compañía **Metropolitana Compañía de Seguros** con vigencia hasta el **06 julio 2012** y cuyo número de póliza es: **444/1**.

Acepto que el Tecnológico de Monterrey, no se obliga a cubrir gastos en caso de accidente, si la póliza de Seguro de no es la que ofrece el mismo Instituto.

En caso de emergencia, favor de comunicarse al teléfono _____ con _____.

Atentamente,

Nombre: _____

Firma: _____